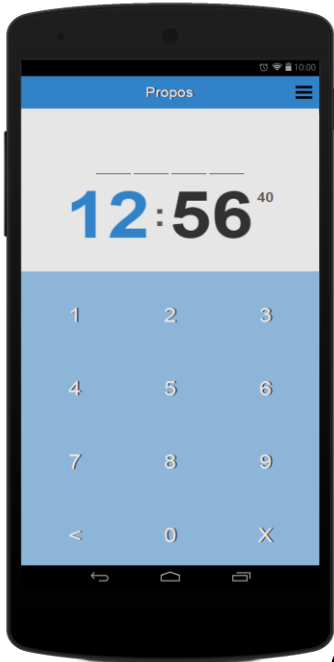
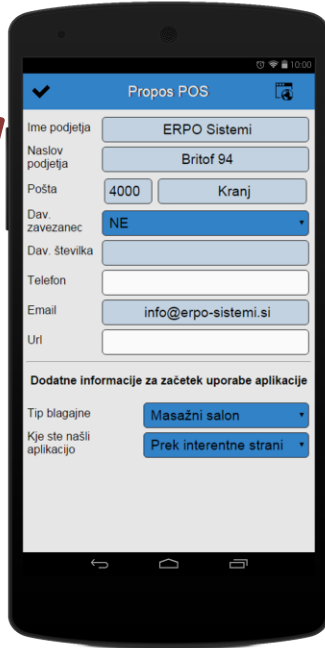


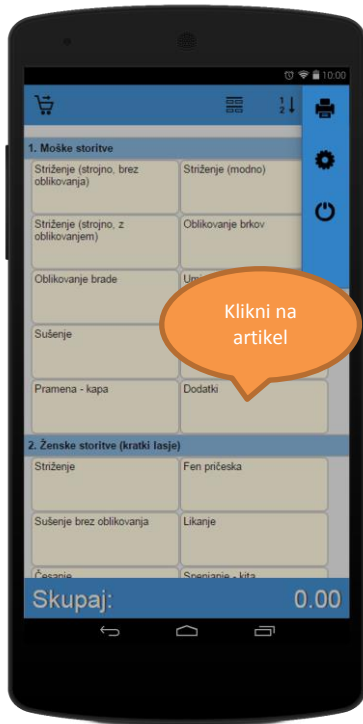
② Prva prijava



① Registracija podjetja



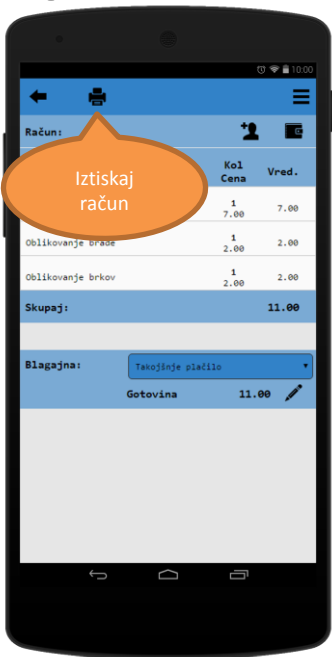
③ Blagajna



⑤ Nastavitve



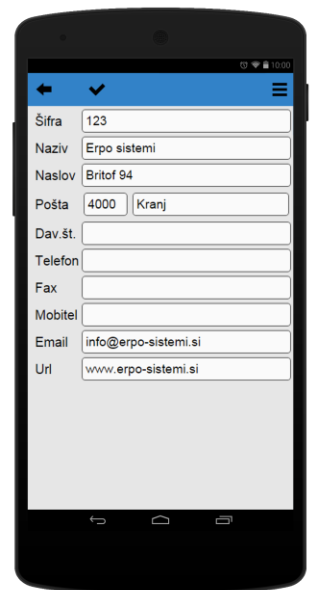
④ Izdaja računa



⑥ Vnos artiklov



⑦ Vnos strank





ProposPOS Hitra navodila

1. Registracija podjetja

Ob prvi instalaciji programa na napravi morate najprej vpisati podatke o vašem podjetju. Nujni podatki za vnos so pobravani.

S klikom na »Kljukico« registrirate podjetje in začnete z uporabo.

Ob registraciji mora biti računalnik povezan z internetom (WiFi, GPRS, LTE)

2. Prva prijava

Ob ponovni prijavi v program je potrebno zaradi varnosti vpisati geslo. Na začetku ima vsak uporabnik nastavljeno geslo 0000, lahko pa se to geslo spremeni v nastavitvah uporabnika

3. Blagajna

Osnovno okno za prodajo, prikazuje artikle, ki jih lahko prodajate. Na tem oknu lahko:

DOTIK IZDELKA: izberete izdelek in ga dodate na račun

DALJŠI DOTIK IZDELKA: popravljanje količin, cene in popusta na računu za izdelek

gumb KOŠARICA: zaključi račun in začni z plačilom

gumb NASTAVITVE:

gumb TISKALNIK: nastavev tiskalnika oz. vrst tiskanja

gumb NASTAVITVE: prehod na okno nastavev in pregledov (artikli, stranke, pregledi, nastavitve,...)

gumb ODJAVA: prehod na okno »Prva prijava«

Okno blagajne lahko tudi prilagodite svojim potrebam in nastavitvam, glede na:

VRSTA PRIKAZA: seznam artiklov, seznam artiklov po skupinah, ikone artiklov, ikone artiklov po skupinah

VRSTNI RED ARTIKLOV: po šifri artikla, po nazivu artikla, po ceni artikla (naraščajoče in padajoče)

4. Izdaja računa

Pred iztiskom računa se lahko račun pregleda in popravi, ter:

gumb TISKAJ: račun se natisne

gumb STRANKA: račun spremenite v imenskega (z nazivom in dav.št. stranke)

gumb DENARNICA: dodajanje novega tip plačila (npr.: več kartic, dobropis,...)

V tem oknu lahko tudi nastavite način plačila (takojšnje, odloženo) in datum plačila, če je nastavljen način plačila »odloženo«

5. Nastavitve

Če želite nastavljati svojo aplikacijo po svoje ali pregledovati vnešene račune, potem to lahko storite na tem oknu.

ikona ARTIKLI: vnos in urejanje artiklov ter skupin artiklov

ikona STRANKE: vnos in urejanje strank (če imate vklopljeno vodenje seznama strank)

ikona PREGLEDI: pregled računov po dnevih, artiklih, strankah

ikona NASTAVITVE: urejanje splošnih nastavev aplikacije (podjetje, šifranti,...)

ikona ADMIN.PRIJAVA: Prijava z admin. geslom, za urejanje pod. O podjetju

ikona ERPO SHOP: Naročanje in plačevanje izdelkov in storitev ERPO

ikona SINHRONIZACIJA: Prenos sprememb iz oblaka in nazaj

